

# Acuerdo del DELEGADO de Autodepositante de AILLA

Para ser completado por el Depositante

Complete un formulario para cada delegado al que se le asignará el acceso de Autodepositante a su(s) colección(es).

Por completar la presente, yo, \_\_\_\_\_ (nombre del Depositante en letra de molde), asigno al individuo nombrado a continuación ser un DELEGADO de Autodepositar de AILLA por mi(s) colección(es), nombrada(s) a continuación.

Apellido(s) del Delegado: \_\_\_\_\_

Nombre(s) del Delegado: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico del Delegado: \_\_\_\_\_

Nombre de usuario de AILLA de Delegado: \_\_\_\_\_

Nombre(s) y PID(s) de la(s) Colección(es) a la(s) cuál(es) el Delegado debe tener acceso:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indique una:

Asignar el estatus del Delegado perpetuo

Suspender el estatus del Delegado en el 31 agosto del año \_\_\_\_\_

Mi firma a continuación indica que entiendo y estoy de acuerdo con lo siguiente:

- El Delegado anteriormente mencionado tendrá todo control de depositante sobre la(s) colección(es) designada(s) anteriormente.
- El Delegado anteriormente mencionado deberá de completar la Capacitación de Autodepositar de AILLA y firmar un Acuerdo de Autodepositante de AILLA antes de recibir el acceso de Autodepositante a cualquier colección de AILLA.
- Es mi responsabilidad ponerme en contacto con AILLA en [aila@aila.utexas.edu](mailto:aila@aila.utexas.edu) si deseo suspender el acceso de Autodepositante del Delegado anteriormente mencionado a mi(s) colección(es) antes de la fecha especificada arriba.

**Firma de Depositante:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

**Nombre de usuario de AILLA del depositante (en letra de molde):** \_\_\_\_\_